

## Lär dig mer om ISO 45001 Arbetsmiljö

Nedan beskrivs några av de områden och utgångspunkter som ingår i ett ledningssystem för arbetsmiljö. Listan är inte komplett, men ger en snabb överblick av de mest betydande delarna.

ISO 45001 är uppbyggt enligt liknande struktur som ISO 9001 Kvalitet och kan därför smidigt integreras i befintligt ledningssystem.

### PDCA-modellen

Grunden utgörs av pedagogiken i PDCA-modellen (Demings hjul). Det handlar om Plan-Do-Check-Act eller på svenska Planera-Genomföra-Följa upp-Förbättra.

**Planera** – Ta reda på era förutsättningar, era viktigaste arbetsmiljöfrågor, sätta policy och mål

**Genomföra** – Omsätta policy och mål till praktisk handling genom bland annat instruktioner, kommunikation och utbildning.

**Följa upp** – Mäta och följa upp resultat av ert arbete

**Förbättra** – Utvärderingen ska leda till förbättringar – att ni minskar er miljöpåverkan

### Organisationens förutsättningar

Att identifiera och förstå era förutsättningar – interna och externa frågor som påverkar er, intressenter och deras behov och förväntningar. Identifiera processer och hur dessa samverkar. Vi gör omvärldsanalys, intressentanalys och beskriver era processer.

### Ledarskap

Det är ledningens ansvar att vägleda, styra och följa upp samt hålla ledningssystemet levande. Arbetsmiljöpolicy och relevanta arbetsmiljömål ska utformas. Planera åtgärder för att uppnå målen. Säkerställa nödvändiga resurser, kompetenser, roller, ansvar och befogenheter.

### Samråd

Det ska finnas rutiner för hur samråd och medverkan med arbetstagare sker.

### Risker och möjligheter

Identifiera faror, arbetsmiljörisker och andra risker samt möjligheter, bedöm och hantera dessa.

### Legala krav

Att ha tillgång till och förstå den lagstiftning som berör er och hur den berör verksamheten. Även andra krav ska identifieras och omhändertas. Planera åtgärder för att uppfylla kraven.

### Planering och styrning

Att säkerställa att arbetsmiljöfrågorna blir en del i era processer för att producera varor eller utföra tjänster. Även entreprenörer ska involveras när det gäller att bedöma och styra arbetsmiljön.

### Nödlägesberedskap

Att identifiera potentiella risker och förebygga arbetsmiljöincidenter och olyckor. Att ha planer och beredskap att agera utifrån.

### Kommunikation

Det ska finnas rutiner för hur ni kommunicerar kring arbetsmiljöfrågorna både internt och externt.

### Medvetenhet

Utbildning, kunskap och information till medarbetarna så att var och en förstår sin del i arbetet.

### Dokumenterad information

Det behövs dokumentation för att säkerställa att ledningssystemet fungerar – att kraven uppfylls.

### Utvärdering och förbättring

Utifrån faktaunderlag följa upp hur det går. Uppfylls målen? Fungerar processerna? Att jobba med avvikelser och även ständiga förbättringar är en av hörnstenarna i ledningssystemet. Att genomföra interna revisioner och ledningens genomgång.